



Médicos Sin Fronteras en Choloma, Honduras

BUSCA

GESTOR DE ACTIVIDADES DE SALUD REPRODUCTIVA

Para Integrarse al equipo de:
Choloma, Honduras

Médicos Sin Fronteras, MSF, es una organización médico humanitaria de carácter internacional que aporta su ayuda a poblaciones en situación precaria y a víctimas de catástrofes de origen natural o humano y de conflictos armados, sin discriminación por raza, religión o ideología política.

MSF está presente en más de 72 países, con cerca de 465 proyectos en marcha. Contamos con más de 6.3 millones de socios y colaboradores en todo el mundo y nos avalan más de 40 años de experiencia en acción médica y humanitaria. La labor de MSF fue reconocida por el Premio Nobel de la Paz en 1999.

OBJETIVO DEL PUESTO

Definir, implementar y hacer el seguimiento de todas las actividades asociadas a maternidad y al trabajo de comadrona en el área del proyecto, conforme a las normas de **MSF**, analizando estadísticas e informes y asegurando la correcta implementación de los protocolos y la gestión del personal que participa en dichas actividades, a fin de brindar a la población una atención de la salud materno-infantil (SMI) de alta calidad. Supervisar al personal que participa en las actividades de maternidad y asociadas al trabajo de comadrona.

RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

- Planificar, organizar y asegurar la implementación y supervisión, en estrecha colaboración con el resto del personal médico, de todas las actividades de salud sexual y reproductiva, es decir, atención prenatal y postnatal, planificación familiar, atención obstétrica (BEmONC1 y CEmONC2), atención neonatal e integral de abortos, manejo de víctimas de violencia sexual, mutilación genital femenina e infecciones del aparato reproductor y atención de fístulas.
- Coordinar y evaluar la viabilidad de la referencia de mujeres embarazadas para una evaluación médica más exhaustiva, a fin de gestionar con eficiencia los recursos necesarios para brindar atención de la SMI y al mismo tiempo mantener un buen nivel de calidad. Asegurar la referencia de todas las mujeres embarazadas y los niños recién nacidos al Programa Ampliado de Inmunización (PAI).
- Ayudar y colaborar con el médico y enfermero de campo cuando sea necesario (partos normales o complicados, casos de VS, etc.), para complementar los recursos humanos existentes y contribuir a la resolución de casos complicados. Asegurar el correcto seguimiento de los bebés recién nacidos desde el parto hasta su alta.

- Asegurar y supervisar la implementación de protocolos por parte de todo el personal a su cargo, a fin de mejorar la calidad de la atención sanitaria brindada a la población y prevenir las infecciones debido a negligencias del personal.
- Planificar y supervisar los procesos asociados a RR.HH. y a la gestión del equipo (contratación, capacitación, evaluación del desempeño, motivación, comunicación interna/externa, etc.) de las comadronas y del personal de maternidad en el proyecto, a fin de contar con un equipo con suficientes personas y con las habilidades y destrezas apropiadas y fomentar la promoción de la salud y la prevención de enfermedades cuando se brinda educación básica de salud a los pacientes.
- Participar en la definición y actualización de las actividades de planificación y presupuestación del proyecto anual, así como participar, de ser necesario, en cualquier actividad de emergencia o visita exploratoria dentro o fuera del área del proyecto, a fin de controlar las actividades y proyectos de **MSF** y, a la vez, adaptar la asistencia humanitaria brindada a la población a los cambios de condiciones y contextos.
- Supervisar los procedimientos y documentos administrativos, analizar los datos de rutina a efectos de control, encargarse de la elaboración de informes sobre actividades de SRH (recopilación y análisis de estadísticas médicas), y participar en los informes epidemiológicos relacionados a los centros de salud en el área del proyecto y en los informes mensuales conforme a las directrices, a fin de contar con información exacta y actualizada sobre la actividad diaria en el proyecto y respaldar la toma de decisiones.
- Informar a otros gestores o médicos sobre cualquier problema o complicación posiblemente grave (es decir, empeoramiento de la salud de pacientes, problemas con los medicamentos, etc.).
 - Supervisar la correcta distribución de medicamentos y el uso de materiales, llevando un registro de las tendencias de consumo y pedidos de abastecimiento, vigilando las existencias junto con el encargado de logística del proyecto, así como entrenar al personal de maternidad y a las comadronas en estos asuntos, a fin de asegurar un nivel mínimo de existencias para llevar a cabo el proyecto y un uso racional y correcto de los recursos materiales. 1 BEmONC = atención básica de emergencias obstétricas y neonatales = Administración de antibióticos, oxitócicos, anticonvulsivos, extracción manual de la placenta, extracción de productos retenidos después de un aborto, parto vaginal asistido, preferentemente con ventosas y atención del recién nacido, incluyendo resucitación neonatal. 2 CEmONC = atención integral de emergencias obstétricas y neonatales = paquete completo de BEmONC más: cirugía (cesárea, histerectomía, laparotomía), transfusión de sangre sin riesgos y atención de recién nacidos enfermos y con bajo peso al nacer.

Educación y Formación:	<ul style="list-style-type: none"> • Título o Diploma en médico partero o enfermera con conocimiento en partos de una institución reconocida. • Requisito deseado: Capacitación en medicina tropical.
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> • Dos años de experiencia atendiendo partos. • Requisito deseado: Haber trabajado en MSF u otras organizaciones sin fines de lucro y en países en desarrollo.
Competencias:	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión de personas • Resultados • Trabajo en equipo • Flexibilidad • Compromiso.

CONDICIONES DEL PUESTO

Sede de Trabajo: Choloma, Honduras

Prestaciones / Beneficios: Prestaciones superiores a las de la Ley (25 días de vacaciones al año, aguinaldo, seguro médico complementario, servicios de salud mental, odontología).

Alojamiento, traslados y alimentación (cubiertos de acuerdo a la política interna de la organización)

Duración: Contrato Nacional por tiempo definido (6 a 12 meses)

CÓMO POSTULAR

Enviar su hoja de vida y carta de Interés al correo electrónico:

msfch-choloma-recruitment@geneva.msf.org

Hoja de vida máximo de 2 páginas.

Carta de Interés máximo de 1 página.

Fecha límite de recepción: hasta encontrar a la persona correcta

*SOLAMENTE SERÁN TOMADAS EN CUENTA LAS CANDIDATURAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ARRIBA DESCRITOS Y ENVIADAS HASTA LA FECHA LÍMITE

**ÚNICAMENTE SE CONTACTARÁ A LOS CANDIDATOS PRE-SELECCIONADOS PARA UNA ENTREVISTA